

**REGULAMIN**  
**funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego**  
**na terenie Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy.**

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” w otoczeniu budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring stanowi własność Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy.

§ 2

Celem instalacji monitoringu w Gminnym Ośrodku Kultury w Obszy jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa pracowników oraz petentów urzędu.
2. Zapobieganie dewastacji i kradzieży w budynku urzędu, a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa.
3. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).
4. Ograniczenie dostępu do obiektu dla osób nieuprawnionych i niepożądanych.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer i rejestratorów (rejestrator). Miejscem, w którym znajduje się stanowisko jest określone w Załączniku nr 1 do regulaminu.
2. Gminny Ośrodek Kultury w Obszy posiada monitoring zewnętrzny (w miejscach newralgicznych, obejmujących obszar wokół budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy).
3. Monitoring podlega nadzorowi przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy.
4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje Administrator Systemu Informatycznego, który, na podstawie upoważnienia Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy, ma dostęp do:
  - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
  - b. urządzenia rejestrującego;
  - c. zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu na terenie Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy upoważnieni są:
  - a. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy, a w wypadku, określonym w § 5 ust. 2 również osoby (organy) tam wymienione,
  - b. Administratorowi Systemu Informatycznego,

#### § 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo. W godzinach pracy Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy dostęp do podglądu na żywo z kamer rozmieszczonych na terenie miejscowości ma inspektor ds. informatyki.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Gminny Ośrodek Kultury w Obszy.
4. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
5. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie. Wybór punktów zainstalowania kamer na terenie miejscowości został dokonany w oparciu o poszanowanie praw i wolności obywateli. Nie obejmuje także swoim zasięgiem bezpośrednich stanowisk pracy pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy z wyłączeniem tj. sprzątaczk, konserwatorzy, pracownicy gospodarczy.
6. Rejestracji kamer nie podlegają obszary, w których nie jest wykonywana praca tj. pomieszczenia socjalne, toalety.
7. Zapis z monitoringu przechowywany jest przez okres do 2 tygodni.
8. Kopie zapasowe nagrań nie są tworzone.
9. Spis miejsc, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
10. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Dyrektora, a także po wyrażeniu pisemnej zgody przez niego lub w obecności upoważnionego pracownika który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

#### § 5

1. Monitoring ma służyć przede wszystkim działalności prewencyjnej.
2. Udostępnianie nagrań jest możliwe uprawnionym organom lub instytucjom, np. Policji, sądom i prokuratorom itd., po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej oraz prawnej, a pozostałym podmiotom - w przypadku wykazania przez nie istnienia interesu prawnego w udostępnieniu. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy lub w przypadku jego nieobecności przez Administratora Systemu Informatycznego.
3. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Wzór wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie danych, a także Oświadczenie Wnioskodawcy stanowi załącznik nr 2 i 3 do niniejszego regulaminu.

5. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 2, zgłasza wniosek ustnie Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy lub jednej z osób wymienionych w § 3 ust. 4 i 5, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.
6. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 4 niniejszego regulaminu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

#### § 6

W miarę potrzeb, a także możliwości elementy systemu monitoringu będą udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

#### § 7

Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą wideorejestratorów, jest spełniany względem tych osób za pomocą tablic informujących o zainstalowanym monitoringu. Tablice są zamieszczone w miejscu na tyle widocznym, że spełnienie obowiązku informacyjnego po stronie najwyższego kierownictwa nie budzi wątpliwości. Dodatkowo został zamieszczony graficzny znak informujący o stosowaniu monitoringu tj. piktogram kamery.

#### § 8

Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z treścią Regulaminu, podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

#### § 9

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy.

#### § 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Obszy.

DYREKTOR  
Gminnego Ośrodka Kultury  
Bożena Bodnarczuk